

СОГЛАСОВАНО

На заседании Управляющего совета школы  
Протокол № 6/н от «28» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Средняя  
общеобразовательная школа № 39»  
И.Ю. Талья  
«30» августа 2024 г.

ОБСУЖДЕНО

на заседании педагогического совета  
Протокол №1 от «29» августа 2024 г

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об официальном сайте МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»

#### I. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» (далее- Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями); постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»; приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 4 августа 2023 г. № 1493 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации»; Уставом и локальными нормативными актами МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» (далее- школа).

1.2. Положение определяет общие правила создания, информационную структуру официального сайта школы в сети Интернет, регламентирует порядок размещения и обновления информации на официальном сайте, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.3. Официальный сайт школы является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в сети Интернет.

1.4. Официальный сайт школы предоставляет информацию о реализации мероприятий по направлениям своей деятельности и обеспечивает возможность обратной связи с заинтересованными пользователями.

1.5. Адрес сайта: <http://sch-39.karelia.su/>

1.6. Информация, размещаемая на сайте образовательной организации, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую законом тайну;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

## **II. Информационная структура официального сайта школы**

2.1. Информационная структура официального сайта школы определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов, обязательных к размещению на официальном сайте школы, и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2.2. Школа размещает на официальном сайте специальный раздел «Сведения об образовательной организации» в соответствии с действующим законодательством.

2.3. МОУ «Средняя общеобразовательная школа №39» должна размещать на своем официальном сайте новости с периодичностью не реже 1 раза в неделю, организовать формы обратной связи с посетителями сайта, может размещать копии документов, фотографии с мероприятий, материалы об инновационной деятельности педагогического коллектива, опыта работы педагогов и публиковать другую информацию, относящуюся к деятельности образовательной организации и системе образования.

2.4 В структуру официального сайта школы допускается размещение иной общественно-значимой для всех участников образовательных отношений, деловых партнеров и других заинтересованных лиц информации в соответствии с уставной деятельностью МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39».

## **III. Требования к оформлению размещаемой информации на официальном сайте**

3.1. Официальный сайт школы должен иметь версию для слабовидящих (для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению).

3.2. Информация на официальном сайте размещается в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

3.3. Информация в виде текста размещается на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

3.4. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на официальном сайте в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

3.5. Посредством применения форматов представления информации, размещенной на официальном сайте, пользователю должны быть обеспечены:

а) свободный доступ к информации на основе общедоступного программного обеспечения. Доступ к информации не может быть обусловлен требованием применения пользователями определенных веб-обозревателей или установки иных технических средств программного обеспечения, предоставляющих доступ к указанной информации;

б) возможность навигации, поиска и использования текстовой информации при выключенной функции отображения графических элементов страниц в веб-обозревателе;

в) возможность прочтения отсканированного текста в электронной копии документа, изготовленного на бумажном носителе.

4. Информация, указанная в пункте 2.2. настоящего Положения, представляется на официальном сайте в формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку, в целях повторного использования информации без предварительного изменения человеком.

5. Все страницы официального сайта, содержащие сведения, указанные в пункте 2.2. настоящего Положения, должны содержать html-разметку, определяющую наличие соответствующей информации, подлежащей размещению на официальном сайте. Данные, размеченные указанной html-разметкой, должны быть доступны для просмотра посетителями официального сайта во всех подразделах раздела.

## **IV. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте**

4.1. Администрация МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта школы.

4.2. МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку официального сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями и сетью «Интернет»;
- разграничение доступа работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» и пользователей к ресурсам официального сайта школы и правам на изменение информации;
- размещение материалов на официальном сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании официального сайта МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39».

4.3. Содержание официального сайта МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

4.4. МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» обновляет сведения, указанные в п.2.2. настоящего Положения не позднее десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.5. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет».

4.6.. Информация, указанная в пункте 2.2. настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

4.7. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

4.8. В текстовой информации официального сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок. Используемые для иллюстрации изображения должны корректно отображаться на страницах официального сайта школы. При оформлении всех страниц сайта следует придерживаться единого стиля.

## **V. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта**

5.1. Ответственность за обеспечение функционирования официального сайта школы возлагается на директора МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39».

5.2. Обязанности лиц, обеспечивающих функционирование официального сайта МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», определяется, исходя из технических возможностей, по выбору директора и возлагаются на работников, назначенных приказом директора МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39».

5.3 Обязанности ответственного за функционирование сайта включает:

- обеспечение постоянного контроля функционирования сайта МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»;
- своевременное и достоверное обновление подразделов официального сайта;
- предоставление информации о достижениях и новостях в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» не реже 1 раза в неделю.

5.4. Дисциплинарная и иная предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации ответственность за качество, своевременность и достоверность информационных материалов возлагается на ответственных лиц.

5.5. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта образовательной организации, устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

5.6 Лица, ответственные за функционирование официального сайта, несут ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной разделом 2 настоящего Положения;
- за нарушение сроков обновления информации на официальном сайте школы;
- за размещение на официальном сайте школы информации, не соответствующей действительности.

5.7. Лицам, ответственным за функционирование официального сайта МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», не допускается размещение на нем противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности образовательной организации, образованию и воспитанию обучающихся, а также разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI. Финансовое, материально-техническое обеспечение сайта школы**

6.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производятся на основании заключенного договора с хостинг-провайдером.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», согласовывается Управляющим советом школы и утверждается директором МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39».

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически отменяется.