

ПРИНЯТО  
на общем собрании трудового коллектива  
МОУ «Средняя  
общеобразовательная школа № 39»  
Протокол № 1  
от « 20» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ «Средняя  
общеобразовательная школа № 39»  
И.Ю.Талья  
Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о мерах по предупреждению и противодействию коррупции**  
**в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Петрозаводского**  
**городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 39»**  
**(Антикоррупционная политика)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о мерах по предупреждению и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 39» (Антикоррупционная политика) (далее Положение) разработано на основании и в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. №309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» (с изменениями);
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (КОАП РФ) от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);
- Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Петрозаводского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 39» (далее МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»)

1.2. В соответствии со ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ меры по предупреждению коррупции, принимаемые в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», могут включать:

- 1) назначение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- 2) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы школы;
- 3) принятие кодекса этики и служебного поведения работников школы;
- 4) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- 5) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- 6) сотрудничество школы с правоохранительными органами.

**II. Цели и задачи Положения**

2.1. Целью Положения является обеспечение работы по профилактике и противодействию коррупции в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39».

2.2. Задачами Положения являются:

- 2.2.1. информирование работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- 2.2.2. определение основных принципов противодействия коррупции, направлений деятельности и мер по противодействию коррупции в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»;
- 2.2.3. методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»;
- 2.2.4. формирование антикоррупционного сознания у работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»;
- 2.2.5. обеспечение неотвратимости наказания за коррупционные проявления;
- 2.2.6. мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.).

### **III. Используемые термины и определения**

3.1. *Коррупция* – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

3.2. *Противодействие коррупции* – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

3.3. *Контрагент* – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

3.4. *Взятка* – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

3.5. *Коммерческий подкуп* – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в

связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

*3.6. Конфликт интересов* – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» и правами и законными интересами образовательной организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», работником которой он является.

*3.7. Конфликт интересов педагогического работника* - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) обучающегося.

*3.8. Личная заинтересованность работника* – заинтересованность работника МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

#### **IV. Основные принципы противодействия коррупции в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»**

4.1. Система мер противодействия коррупции в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» основывается на следующих ключевых принципах:

4.1.1. Принцип соответствия политики МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» действующему законодательству и общепринятым нормам. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к образовательным организациям.

4.1.2. Принцип личного примера руководства.

Ключевая роль руководства организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

4.1.3. Принцип вовлеченности работников.

Информированность работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №39» о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4.1.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», ее руководителей и сотрудников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

4.1.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.

Применение в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.1.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность администрации МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.1.7. Принцип открытости деятельности.

Информирование контрагентов, партнёров, заказчиков, родителей (законных представителей) и иных законных представителей, а так же общественности о принятых в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» антикоррупционных стандартах осуществления образовательной деятельности.

4.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

## **V. Антикоррупционные мероприятия и порядок их применения**

.1. В МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» реализуются следующие антикоррупционные мероприятия:

5.1.1. В части нормативного обеспечения, закрепления стандартов поведения и декларации намерений:

- разработка и принятие Положения о мерах по предупреждению и противодействию коррупции;
- закрепление соответствующих положений в должностных инструкциях работников;
- введение антикоррупционных положений в трудовые договора с работниками;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки;
- разработка при необходимости иных локальных нормативных актов.

5.1.2. В части разработки и введения специальных антикоррупционных процедур:

- разработка и введение Порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их или других работников к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений;
- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер;
- разработка и введение иных необходимых процедур.

5.1.3. В части обучения и информирования работников:

- ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

5.1.4. В части обеспечения соответствия системы внутреннего контроля и аудита МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» требованиям антикоррупционной политики организации:

- осуществление регулярного контроля соблюдения всеми категориями работников требований локальных нормативных актов;

- осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета;
- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования.

5.1.5. В части привлечения экспертов:

- периодическое проведение внешнего аудита;
- привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности организации и организации антикоррупционных мер.

5.1.6. В части оценки результатов проводимой антикоррупционной работы:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;
- подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и результатах в сфере противодействия коррупции.

5.2. МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» может утвердить план реализации антикоррупционных мероприятий в качестве составной части настоящего Положения или приложения к нему (Приложение 1)

## **VI. Определение должностного лица, ответственного за противодействие коррупции**

6.1. В МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» ответственным за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является директор и заместитель директора по безопасности (далее - Ответственное лицо). Задачи, функции и полномочия которого в сфере противодействия коррупции определены его Должностной инструкцией.

6.2. Деятельность Ответственного лица включает:

6.2.1. разработку и представление на утверждение директору МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» проектов локальных нормативных актов и иных предложений, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

6.2.2. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»;

6.2.3. организацию проведения оценки коррупционных рисков;

6.2.4. прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации или физического лица, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами;

6.2.5. организацию приёма сведений о конфликте интересов;

6.2.6. организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

6.2.7. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

6.2.8. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

6.2.9. проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов директору МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» .

## **VII. Выявление и урегулирование конфликта интересов**

7.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений.

7.2. С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности педагогических работников – основной категории работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» - в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» разрабатывается и принимается Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №39»

7.3. Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №39» – это внутренний документ МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у педагогических работников.

7.4. Деятельность по выявлению и предотвращению конфликта интересов в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» регулируется настоящим Положением, а также Положение о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №39».

7.5. Основные принципы управления конфликтом интересов в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39».

7.6. Общие обязанности работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации – без учёта своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

7.7. Общий порядок раскрытия конфликта интересов работником МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде.

7.8. Поступившая информация о конфликте интересов тщательно проверяется Ответственным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

7.9. Возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;

- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

### **VIII. Возможные ситуации возникновения конфликта интересов**

#### **8.1. Возможные общие ситуации возникновения конфликта интересов работников:**

8.1.1. Работник в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его личная заинтересованность.

8.1.2. Работник участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которым связана его личная заинтересованность.

8.1.3. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, выполняет или намерен выполнять оплачиваемую работу в иной организации, имеющей деловые отношения с МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», намеревающейся установить такие отношения или являющейся его конкурентом.

8.1.4. Работник принимает решение о закупке МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» товаров, являющихся результатами интеллектуальной деятельности, на которую он или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, обладает исключительными правами.

8.1.5. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, владеет ценными бумагами иной организации, которая имеет деловые отношения с МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

8.1.6. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, имеет финансовые или имущественные обязательства перед иной организацией, которая имеет деловые отношения с МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

8.1.7. Работник принимает решения об установлении (сохранении) деловых отношений МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» с иной организацией, которая имеет перед работником или иным лицом, с которым связана личная заинтересованность работника, финансовые или имущественные обязательства.

8.1.8. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает материальные блага или услуги от иной организации, которая имеет деловые отношения с МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

8.1.9. Работник или иное лицо, с которым связана личная заинтересованность работника, получает дорогостоящие подарки от родителей (законных представителей), от своего подчиненного или иного работника МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», в отношении которого работник выполняет контрольные функции.

8.1.10. Работник МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» уполномочен принимать решения об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» с иной организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

8.1.11. Работник МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» использует информацию, ставшую ему известной в ходе выполнения трудовых обязанностей, для получения выгоды или конкурентных преимуществ при совершении коммерческих сделок для себя или иного лица, с которым связана личная заинтересованность работника.

8.2. Возможные ситуации возникновения конфликта интересов педагогических работников при выполнении ими профессиональных обязанностей представлены в Положении о предотвращении и урегулировании конфликта интересов работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа №39».

## **IX. Стандарты поведения работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»**

9.1. Важным элементом работы по предупреждению коррупции является внедрение антикоррупционных стандартов поведения работников в корпоративную культуру МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39».

9.2. Настоящее Положение устанавливает ряд общих правил и стандартов поведения работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39», затрагивающих общую этику деловых отношений и направленных на формирование этичного, добросовестного поведения работников и организации в целом и принятые в данном профессиональном сообществе:

- соблюдение высоких этических стандартов поведения;
- поддержание высоких стандартов профессиональной деятельности; - следование лучшим практикам корпоративного управления;
- создание и поддержание атмосферы доверия и взаимного уважения;
- следование принципу добросовестной конкуренции;
- соблюдение законности и принятых на себя договорных обязательств;
- соблюдение принципов объективности и честности при принятии решений.

## **X. Обучение и консультирование работников**

10.1. При организации обучения работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» вопросам профилактики и противодействия коррупции должна учитываться категория обучаемых и время его проведения.

10.2. Обучение проводится по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики;
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации;
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей;
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции.

10.3. В зависимости от времени проведения выделяют следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно при приеме на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.



10.4. Консультирование по вопросам противодействия коррупции осуществляется в индивидуальном порядке. Ответственным лицом за проведение такого консультирования является лицо, ответственное за противодействие коррупции в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39».

10.5. Консультирование по частным вопросам противодействия коррупции и урегулирования конфликта интересов проводится в конфиденциальном порядке.

## **XI. Внутренний контроль и аудит**

11.1. Внутренний контроль хозяйственных операций в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 6 декабря 2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

11.2. В МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» при проведении внутреннего контроля и аудита осуществляется контроль обеспечения соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных нормативных актов, в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

11.3. Контроль документирования операций хозяйственной деятельности направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

11.4. Проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований и других сфер. При этом принимается во внимание наличие обстоятельств – индикаторов неправомерных действий, в том числе:

- оплата услуг, характер которых не определен, либо вызывает сомнения;
- предоставление или получение дорогостоящих подарков, оплата развлекательных услуг, предоставление иных ценностей или благ государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплата посреднику вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупки или продажи по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными.

## **XII. Оценка коррупционных рисков**

12.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности образовательной организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

12.2. Выделяются следующие категории (группы) коррупционных рисков.

12.2.1. Коррупционные риски по процессам:

- приём детей в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39»;
- оказание платных образовательных услуг;
- репетиторство;

- аттестация обучающихся;
  - закупки и иная финансово-хозяйственная деятельность.
- 12.2.2. Коррупционные риски по категориям работников:
- руководство МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» (директор и заместители);
  - классные руководители;
  - иные педагогические работники.

12.3. В целях минимизации коррупционных рисков реализуются следующие механизмы:

- детальное закрепление в локальных нормативных актах деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» по осуществлению основных функций, установленных законодательством об образовании;
- обеспечение информационной открытости деятельности МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- введение необходимых ограничений для отдельных категорий работников;
- иные механизмы.

### **ХIII. Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции**

13.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем приверженности МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

13.2. Сотрудничество с правоохранительными органами осуществляется в различных формах, в том числе:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

13.3. Администрация МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» и его сотрудники:

- оказывают поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции;
- предпринимают необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

13.4. Администрация МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» и его сотрудники не допускают вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами контрольно-надзорных, судебных или правоохранительных органов.

13.5. МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» не принимает каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

### **ХIV. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований Антикоррупционной политики**

14.1. В организации требуется соблюдения работниками Антикоррупционной политики, при соблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Антикоррупционной политикой МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» и локальными

нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в организации.

14.2. Работники организации, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Антикоррупционной политики, а также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

14.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

#### **XV. Порядок пересмотра и внесения изменений в Антикоррупционную политику**

15.1. При изменении законодательства Российской Федерации, либо выявлении недостаточно эффективных положений Антикоррупционной политикой МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» она может быть пересмотрена и в неё могут быть внесены изменения и дополнения.

15.2. Работа по актуализации Антикоррупционной политикой МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» осуществляется по поручению директора ответственным должностным лицом за организации профилактики и противодействия коррупции в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 39» и (или) назначенными директором должностными лицами.